

### Cronograma de Pagamento de Outubro de 2024

Progep

<b>02/10</b>	<b>PRAZO FINAL DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS COM IMPACTO FINANCEIRO PARA PROCESSAMENTO</b> Entrada dos processos nas Divisões de Cadastro e Pagamento.
<b>07/10</b>	<b>PRAZO FINAL PARA ENVIO DOS BOLETINS DE FREQUÊNCIA</b>
<b>11/10</b>	<b>PRAZO FINAL PARA HOMOLOGAÇÃO DE FÉRIAS AGENDADAS PARA NOVEMBRO/2024 E MESES SEGUINTE</b>
<b>14/10</b>	<b>PRÉVIA DO CONTRACHEQUE</b>
<b>21/10</b>	<b>DISPONIBILIZAÇÃO DO CONTRACHEQUE</b>

### Dados bancários

**SERVIDOR, VERIFIQUE SEUS DADOS BANCÁRIOS**

Já verificou se a sua conta para recebimento de diárias está informada no sougov?

Se não, faça a solicitação de inclusão da conta (*para outros recebimentos*) e evite surpresas quando precisar viajar.

**É SIMPLES E RÁPIDO!**

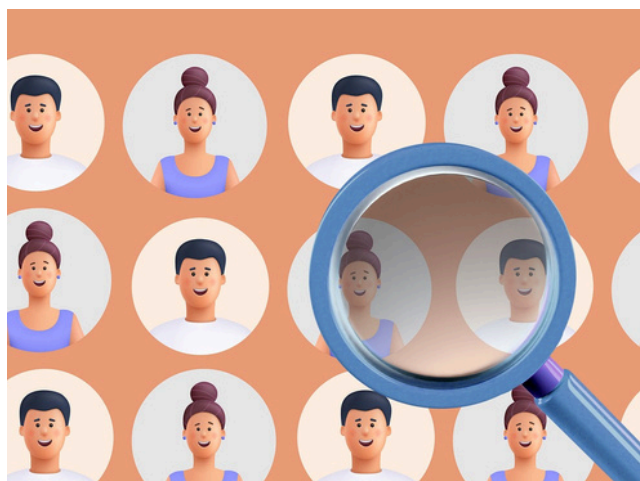
Sougov - Solicitações - Dados Bancários



UFVJM | Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Progep

### Mapeamento das Competências Transversais



A Progep está realizando o mapeamento das competências transversais da UFVJM. Essa ação busca identificar habilidades essenciais que precisam ser desenvolvidas e aplicadas em diferentes áreas da instituição. O dados irão direcionar as ações e futuros projetos de capacitação de servidores da UFVJM. Fiquem atento aos resultados que serão publicados em breve.

Você sabia que é necessário cadastrar uma conta bancária para outros recebimentos, como diárias? Se ela não estiver cadastrada, não conseguirá agendar viagens nem receber diárias.

Sendo assim, verifique no SOU.GOV se a sua conta corrente está cadastrada (além da salário) e em caso negativo, solicite a sua inclusão para se resguardar no futuro. Em caso de dúvidas, entre em contato com a Divisão de Cadastro e Registro Funcional no e-mail [cadastro.progep@ufvjm.edu.br](mailto:cadastro.progep@ufvjm.edu.br)."

### Profiquali

Já encontra-se disponível o resultado preliminar do Profiquali, programa voltado à qualificação de seus servidores. Aqueles que participaram do processo podem acessar o resultado diretamente no site oficial ou através do link: [Profiquali](#)

## Novo Procedimento



Com o propósito de organizar e melhorar a prestação dos serviços relacionados à frequência e férias dos servidores, a Divisão de Cadastro e Registro Funcional da Progep criou a subunidade denominada Seção de Frequência e Afastamentos - SeFAS.

Assim, a partir do dia **01/10/2024**, os Boletins de Frequência e os assuntos relacionados às FÉRIAS não tratados via SOU.GOV, devem ser enviados à nova subunidade (SeFas), via processo SEI.

Mas atenção: os processos devem atender às seguintes premissas:

- BOLETIM DE FREQUÊNCIA - Utilizar o Processo SEI Pessoal: Boletim de Frequência, sendo um processo por setor/ano.

- FÉRIAS - Somente para casos fortuitos que não são resolvidos via Sou Gov, utilizando o Processo SEI Pessoal: Férias - Cancelamento sendo um processo por servidor/setor, com data para usufruto, justificativa de cancelamento e ciência da chefia.

Dúvidas relacionadas aos assuntos elencados, encaminhar para o e-mail [sefas.cadastro@ufvjm.edu.br](mailto:sefas.cadastro@ufvjm.edu.br) ou ramais 8169 / 8173 / 8163

## Outubro Rosa: Prevenção é o melhor caminho



Além da conscientização, o Outubro Rosa nos convida à ação. O cuidado com a saúde é fundamental, e a prevenção é o primeiro passo. Fique atenta aos exames preventivos e aproveite este mês para se informar sobre o câncer de mama, compartilhar conhecimento e cuidar de si mesma e das pessoas ao seu redor. A Progep, por meio da Dasa e parceiros, publicará a programação das atividades do Outubro Rosa nos próximos dias. Aguardem!

## Programa de Gestão e Desempenho



Progep

A Progep realizou no dia 27 de setembro de 2024, reunião com os gestores das unidades administrativas para apresentação e esclarecimentos de dúvidas sobre o PGD. No dia 9 de outubro de 2024 será realizada a mesma ação com os Diretores de Unidades Acadêmicas. O grande intuito é apresentar os objetivos do programa e os benefícios para a instituição a longo prazo, bem como os desafios a serem superados neste processo, cabendo citar a necessidade de implementação de uma cultura de planejamento na instituição, um dos focos do programa. A equipe da Progep também esteve presente na UFMG e na UFU no mês de outubro para conhecimento de boas práticas sobre o PGD e possíveis aplicações na UFVJM. A minuta de portaria que regulamenta o programa está publicizada no processo SEI n.º 23086.011183/2022-13 e está prevista para apreciação pelo CONSU no mês de outubro de 2024. Ressaltamos que a Progep está destinando todos os seus esforços para uma implementação segura do PGD na UFVJM.

## Posse de Servidores



Progep

No mês de setembro de 2024, a UFVJM teve o prazer de dar as boas-vindas a um grupo de novos servidores que chegaram para somar forças ao nosso time e contribuir para o crescimento e a inovação da universidade.

Cada novo servidor trouxe consigo uma bagagem de experiências e conhecimentos que irão enriquecer nossa instituição, reforçando nosso compromisso com a excelência acadêmica e administrativa.

A diversidade de formações e habilidades desses profissionais é uma oportunidade para ampliarmos nossa capacidade de atender às demandas da comunidade universitária e de implementar soluções criativas e eficientes em diferentes áreas.

Desejamos a todos muito sucesso nesta nova jornada e reafirmamos que a UFVJM está aqui para apoiá-los em cada passo desse caminho.

Sejam todos muito bem-vindos!



## Capacitações na Progep



No período 30 de setembro a 2 de outubro de 2024, a Progep participou do Fórum de Pró-Reitores da Região Sudeste, de capacitação sobre o [e-Social](#) e realizou visita técnica aos setores da UFMG que trata de provimentos e movimentação de servidores. A participação em tais eventos foram de suma importância para a UFVJM conhecer as boas práticas realizadas em outras instituições da região Sudeste, com vistas ao amadurecimento e aprimoramento dos processos de gestão de pessoas na UFVJM.

### INFORMES DA CIS

## Nova Gestão CIS (2024-2027)

A CIS já possui a sua nova equipe completamente designada e ativa. Os membros da nova gestão são:

### Diamantina

Titular: Josimar Rodrigues Oliveira - Engenheiro Agrônomo - Nível E

Suplente: Hélen Cristina Araújo - Técnica de Tecnologia da Informação - Nível D

### Janaúba

Titular: Tiago Henrique Vieira de Souza - Assistente em Administração - Nível D

Suplente: Sávio Eduardo Oliveira Miranda - Técnico de Laboratório/Química - Nível D

### Teófilo Otoni

Titular: Alexandra Aparecida Jovito Silva - Assistente em Administração - Nível D

Suplente: Fátima Maria Franco de Oliveira - Assistente em Administração - Nível D

### Unai

Titular: Islane Santos - Engenheira Civil - Nível E

Suplente: Anúbia Alessandra de Barros Silva - Administradora - Nível E

Os membros da comissão podem ser contactados pelo endereço eletrônico: [cisufvjm@ufvjm.edu.br](mailto:cisufvjm@ufvjm.edu.br). Atendimentos presenciais serão implementados em breve e os horários de atendimento divulgados no portal institucional da CIS.

## Calendário de Reuniões da CIS

Na 2ª reunião ordinária da nova gestão da CIS, que foi realizada no dia 23 de setembro de 2024, foi aprovado o calendário de reuniões, que ficou definido com as seguintes datas:

3ª R. Ordinária: 16 de outubro de 2024

4ª R. Ordinária: 13 de novembro de 2024

5ª R. Ordinária: 18 de dezembro de 2024

As pautas e processos devem ser encaminhadas com 12 dias de antecedência de cada reunião ordinária para serem apreciadas pela CIS.

# Conheça mais sobre a CIS

The screenshot shows the website for the Comissão Interna de Supervisão (CIS) of UFVJM. The page title is 'Quem somos'. Below the title, there is a brief description of the CIS's role in supervising the career plan of technical-administrative staff in education. To the right of the text is a detailed organizational chart titled 'Organograma Geral UFVJM'. The chart shows the hierarchy starting from the UFVJM at the top, followed by the Conselho Universitário, and then various administrative and academic departments. The CIS is shown as a key unit within the administrative structure.

Quer conhecer mais sobre a carreira dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) e o papel da nossa CIS no âmbito institucional? Acesse nosso endereço eletrônico no [portal institucional](#) e saiba mais. Precisa mandar um processo para nossa apreciação? Nossa unidade SEI! é CIS. Precisa de agendar uma reunião ou esclarecer uma dúvida? Encaminhe a sua demanda para o e-mail [cisufvjm@ufvjm.edu.br](mailto:cisufvjm@ufvjm.edu.br).

