



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E
MUCURI
DIAMANTINA – MINAS GERAIS
www.ufvjm.edu.br



EDITAL Nº 030 de 03 de abril de 2012

CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR ADJUNTO ou ASSISTENTE

GRUPO: Magistério Superior
CATEGORIA FUNCIONAL: Professor Ensino Superior
CLASSE: Professor Adjunto ou Assistente

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI, no uso de suas atribuições regimentais, e considerando o que dispõe a Portaria Normativa Interministerial MP/MEC nº 22, de 30/04/2007, retificada pela Portaria Interministerial MP/MEC nº 224, de 24/07/2007, torna público que estarão abertas, as inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para Professor de Ensino Superior, destinado ao provimento de 01 (uma) vaga na Classe de Professor ADJUNTO ou ASSISTENTE, em Regime de Trabalho de Dedicção Exclusiva, para a Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, Campus Diamantina, conforme discriminação a seguir:

ÁREA(S) DE CONHECIMENTO	REQUISITOS	DEPARTAMENTO	CAMPUS	VAGA(S)
Ortodontia	Graduação em Odontologia. Mestrado ou Doutorado (ao menos um dos títulos) em Ortodontia	Odontologia	Diamantina	01

REMUNERAÇÃO: Professor Adjunto: R\$ 7.333,66 (sete mil, trezentos e trinta e três reais e sessenta e seis centavos), sendo constituída das seguintes parcelas: - Vencimento básico: R\$ 2.318,70; Retribuição por titulação: R\$ 3.916,88 e Gratificação específica do Magistério Superior: R\$ 1098,08. Professor Assistente: R\$ 4.651,58 (quatro mil seiscentos e cinquenta e um reais e cinquenta e oito centavos) – Professor Assistente, sendo constituída das seguintes parcelas: -Vencimento básico - R\$ 2.001,85, Retribuição por titulação – R\$ 1.592,90 e Gratificação Específica do Magistério Superior – R\$1.056,83.

1. DAS INSCRIÇÕES:

- 1.1. De 04 à 30 de abril de 2012.
- 1.2. Horário: segunda a sexta-feira, de 08:00 às 11:00 e de 14:00 às 17:00 horas, exceto feriados.
- 1.3. Local: Recursos Humanos - Rodovia MGT 367- km 583, nº 5000 – Alto da Jacuba / CEP: 39100-000 Diamantina-MG-Brasil / TEL: (38) 3532-1200 – Ramal 1354
- 1.4. No ato da inscrição o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
 - a) Requerimento de inscrição, anexo ao Edital;
 - b) Cópia da carteira de identidade. Se estrangeiro deverá ser portador de visto permanente ou protocolo de solicitação do visto;
 - c) curriculum vitae ou currículo em formato Lattes/CNPq em via única;
 - d) comprovante do recolhimento da taxa de inscrição (Candidato portador do título de doutor);
 - e) Declaração de titulação, anexa ao Edital.

Só deverão proceder o recolhimento da taxa de inscrição, os candidatos a Professor Adjunto, portadores do Título de Doutor.

BOLETO BANCÁRIO PARA PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DE CONCURSO

PÚBLICO. Endereço: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br>

Clicar no link PORTAL SIAFI

Clicar na opção GUIA DE RECOLHIMENTO

Clicar na opção IMPRESSÃO DE GRU

Preencher o formulário observando os seguintes códigos:

Unidade favorecida:

Código 153036 Gestão 15243

Recolhimento:

Código 288837

Número de referência 16888315000157013

Valor da inscrição: R\$ 190,00 (no caso de inscrição para Professor Adjunto).

Após o preenchimento clicar em EMITIR GRU SIMPLES.

Imprimir.

Pagar este boleto em agências do Banco do Brasil.

A taxa de inscrição uma vez paga não será restituída.

1.5. É vedada a inscrição condicionada, admitindo-se, no entanto, inscrição por procuração ou pelo correio, via sedex, desde que postadas dentro do período de inscrição, mediante preenchimento do requerimento de inscrição anexo ao presente edital, e encaminhadas à SRH no endereço especificado no item 1.3 do presente edital.

De acordo com o Decreto no 6.593, de 02 de outubro de 2008, os candidatos que estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico e forem membros de família de baixa renda, nos termos do Decreto no 6.135, de 26 de junho de 2007, poderão solicitar isenção da taxa de inscrição mediante requerimento contendo indicação do Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico e declaração de que atende às condições acima estabelecidas, até o dia 13 de abril de 2012. A UFVJM comunicará aos candidatos, acerca do deferimento ou não do seu pedido, até o dia 20 de abril de 2012.

1.6. No caso de candidato, na condição de servidor público inativo, a acumulação de proventos e vencimentos do cargo objeto do concurso, somente será permitida quando se tratar de cargos, funções ou empregos acumuláveis na atividade, na forma autorizada pela Constituição Federal. Caso contrário, a posse dar-se-á somente após a opção pelo candidato, entre os proventos e os vencimentos do novo cargo.

1.7. Poderão se inscrever no prazo estipulado no item 1 Portadores dos Títulos de Doutor ou Mestre, sendo que, as inscrições dos candidatos a Professor Assistente (Mestre), somente serão efetuadas se não forem deferidas inscrições para Professor Adjunto (Doutor). Encerrado o prazo das inscrições, os interessados deverão informar-se no sítio da Universidade www.ufvjm.edu.br, sobre as inscrições recebidas. Caso não ocorram inscrições para Professor Adjunto (Doutor), os candidatos a Professor Assistente (Mestre) deverão efetuar o recolhimento da taxa de inscrição no valor de R\$120,00 (cento e vinte reais), através de GRU, conforme especificado no item 1.4., letra e, e encaminhar o comprovante a SRH/UFVJM para formalização da inscrição.

A documentação original deverá ser apresentada no dia da realização das provas do concurso para a Banca Examinadora. Qualquer dúvida poderá ser esclarecida pelo telefone (38)3532-1200 – Ramal 1354

1.8. Após homologação do concurso, não havendo pendência, a documentação protocolada pelo candidato no ato da inscrição estará à sua disposição, na SRH, pelo prazo de 90 (noventa) dias, findo o qual será destruído. A Universidade não se responsabiliza pela devolução de documentos não utilizados no concurso.

2. DO REGIME JURÍDICO:

Conforme dispõe o artigo 8o, inciso I da Lei n.o 8112/90, o provimento será por nomeação efetuada no Regime Jurídico, previsto no artigo 1o da citada Lei.

3. DOS PROGRAMAS DAS PROVAS:

Os programas das provas acompanhados de sugestões bibliográficas farão parte integrante das Instruções Específicas que serão disponibilizados no sítio da UFVJM, juntamente com a íntegra deste Edital, onde estarão explícitas as demais condições para participação no presente concurso.

4. DAS PROVAS:

O concurso abrangerá 5 provas, na seguinte ordem de realização:

- a) Escrita;
- b) Didática;
- c) Prática;
- d) Defesa de Linha de Pesquisa;
- e) Títulos.

4.1. A prova escrita constará de questão ou questões discursivas, com base no programa do concurso, terá duração máxima de 4 (quatro) horas, sendo realizada simultaneamente por todos os candidatos;

4.2. A prova didática consistirá de uma aula expositiva com duração mínima de 50 (cinquenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos e versará sobre tema sorteado com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas antes do início da prova, com base no programa do concurso;

4.3. A prova prática será realizada em laboratório e versará sobre temas selecionados pela banca examinadora, relacionados ao programa do Edital e sorteados no momento da prova. **Não será necessário trazer material e instrumental clínico para a realização da prova prática.** O tempo disponibilizado para a mesma será determinado pela Comissão Examinadora e será o mesmo para todos os candidatos. O objetivo é avaliar o desempenho do candidato frente a atividade sorteada. Durante esta prova o candidato poderá ser arguido pelos membros da banca examinadora. As provas serão realizadas individualmente, por ordem de sorteio.

4.4. Defesa da Linha de Pesquisa. Acorde CNPq, linhas de pesquisa representam temas aglutinadores de estudos técnico - científicos que se fundamentam em tradição investigativa, de onde se originam projetos cujos resultados guardam relação entre si. Assim, o objetivo da defesa da linha de pesquisa é avaliar a experiência e propostas de trabalho do(s) candidato(s) no tocante ao seu potencial de integração aos grupos de pesquisa do Departamento de Odontologia e do Programa de Pós-Graduação em Odontologia da UFVJM. A defesa de linha de pesquisa constará de uma sessão expositiva com duração máxima de 30 (trinta) minutos, sendo disponibilizado no máximo mais 30 (trinta) minutos para arguição. No ato de abertura do concurso, os candidatos entregarão à Comissão Examinadora a súmula de sua linha de pesquisa que será objeto de defesa, contendo no máximo 10 (dez) páginas, no formato Times New Roman 12, espaço 1,5, papel A4 com margens laterais, superior e inferior de 2,5.

4.5. A prova de títulos consistirá na análise e julgamento do currículo do candidato, de acordo com critérios estabelecidos no Anexo IV da Resolução nº 02 – CONSU, de 10/02/2012, disponível no endereço <http://www.ufvjm.edu.br>. Todos os candidatos com inscrições homologadas já terão no mínimo nota 7,0 (sete) na prova de títulos.

4.5.1. Para a prova de títulos deverão ser apresentados, no ato de abertura do concurso, o curriculum vitae ou curriculum lattes em 3 vias acompanhadas dos correspondentes documentos comprobatórios em via única. Os pesos para as grupos de documentos/atividades são os descritos no quadro abaixo:

Documentos	Títulos/atividades	Peso (0 a 1)
GRUPO I	Títulos Acadêmicos	0,10
GRUPO II	Atividades de Ensino	1,0
GRUPO III	Atividades de Pesquisa	1,1
GRUPO IV	Atividades de Extensão	0,60
GRUPO V	Atividades de Administração e Outras Atividades.	0,20

Observação: Na análise das atividades de pesquisa, as publicações científicas serão pontuadas seguindo a qualificação da CAPES (Qualis) para a área de Odontologia.

4.6. Haverá gravação da prova didática e da defesa de linha de pesquisa.

5. DA REALIZAÇÃO DO CONCURSO:

5.1 O concurso será realizado no prazo mínimo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação do presente edital, em datas e horários que serão divulgados no sítio da UFVJM, até 10 (dez) dias úteis anteriores a data de início do mesmo.

5.2. O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas com antecedência de 30 (trinta) minutos do horário previsto para o início dos trabalhos, munido de caneta esferográfica (azul ou preta), cartão de inscrição e documento de identidade.

5.3 O candidato que não comparecer a qualquer uma das etapas do concurso, exceto à prova títulos estará eliminado do mesmo e, por consequência, impedido de participar das etapas subsequentes.

5.4 Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada para as provas.

6. DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO:

6.1. No ato de julgar, os membros da Comissão Examinadora atribuirão a cada uma das provas de cada candidato, segundo seu merecimento, uma nota de 0 (zero) a 10 (dez), permitida a atribuição de valor decimal. As notas das provas serão registradas em cédulas assinadas e mantidas em envelopes lacrados até a apuração final.

6.2. Na apuração final, a Comissão Examinadora procederá à identificação das provas.

6.3. A nota final de cada examinador será a média aritmética das notas por ele atribuídas ao candidato nas provas.

6.4. Serão considerados aprovados, os candidatos que obtiverem a média final maior ou igual a 7,0 (sete).

6.5. Será classificado em primeiro lugar o candidato que obtiver a maior nota decorrente da média final obtida e assim sucessivamente.

6.5.1. Os candidatos classificados após a quinta colocação, ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente reprovados no concurso público, excetuando empates na quinta colocação.

6.5.2. No caso de empate, a classificação se fará em decorrência da maior média final das notas atribuídas pelos três examinadores a cada candidato, observados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

a) idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos conforme estabelece a Lei no 10.741/03 (Lei do idoso);

b) maior média na prova didática;

c) maior média na prova escrita;

d) maior média na defesa de linha de pesquisa;

e) maior média na prova de títulos;

f) candidato com maior idade.

6.6. Concluídas todas as provas, a Comissão Examinadora em sessão pública emitirá parecer conclusivo considerando cada candidato aprovado ou não, a partir da média final obtida pela ponderação das médias de cada prova, em horário a ser estabelecido pela Comissão.

6.7. Os recursos contra o resultado final do concurso público deverão ser protocolados na SRH, pessoalmente ou via fax, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, após a divulgação do resultado pela SRH.

6.7.1. Os recursos serão julgados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da interposição do mesmo.

6.7.2. Do julgamento em primeira instância, caberá recurso ao Conselho Universitário – CONSU - atendido o prazo de 5 (cinco) dias úteis da ciência do julgamento em primeira instância.

6.7.3. Decorrido o prazo de interposição de recurso, o resultado dos candidatos aprovados deverá ser homologado pelo Conselho Universitário e publicado no DOU pela SRH.

6.8. Havendo desistência de candidatos convocados para a nomeação, facultar-se-á à administração substituí-los, convocando novos candidatos com classificações posteriores para o provimento das vagas previstas no edital.

7. DO PROVIMENTO:

A nomeação do candidato para vaga será feita de acordo com a classificação obtida, obedecida à legislação vigente.

8. DA VALIDADE DO CONCURSO:

O prazo de validade do concurso será de 12 (doze) meses, contado a partir da data de publicação da homologação do concurso no DOU, podendo ser prorrogado por igual período, mediante solicitação do Colegiado de Curso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1. Será excluído do concurso, por ato do Presidente da Comissão Examinadora, o candidato que:

a) fizer em qualquer momento, declaração falsa ou inexata;

b) tornar-se culpado de incorreção ou descortesia para com algum dos examinadores, executores, seus auxiliares, ou autoridades presentes durante a realização das provas;

c) durante a realização das provas for surpreendido em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou qualquer outra forma, bem como utilizando-se, ilegalmente, de livros, notas ou impressos.

9.2. A classificação no concurso não assegura ao candidato o direito automático de ingresso no Serviço Público Federal, mas apenas, a expectativa de ser admitido segundo a ordem de classificação, ficando a concretização desse ato, condicionada à observância das disposições legais pertinentes.

- 9.3. A comprovação de classificação no concurso será, apenas, a sua homologação publicada no DOU.
- 9.4. O candidato aprovado no concurso regido por este Edital poderá ser aproveitado por outros órgãos da Administração Pública Federal, respeitados os interesses da UFVJM e a ordem de classificação.
- 9.5. Para a investidura no cargo, o candidato nomeado deverá comprovar aptidão física e mental para o exercício de suas atribuições no cargo. A admissão fica condicionada à aprovação em inspeção médica a ser realizada pelo médico da instituição.
- 9.6. No ato da posse, o candidato nomeado deverá apresentar a comprovação da escolaridade, titulação mínima e a experiência profissional, quando exigidas, caso contrário, será tornado sem efeito o ato de sua nomeação e nomeado o próximo candidato aprovado.
- 9.7. O candidato aprovado deverá comprovar, por ocasião da posse, o registro no Conselho de Classe, quando houver exigência em Lei desse registro para o exercício da docência.
- 9.8. O candidato que vier a ser nomeado, em razão de sua aprovação neste concurso público deverá desenvolver as seguintes atividades: docência de nível superior na área do concurso realizado, com a obrigatoriedade de ministrar, no mínimo 8 (oito) horas semanais de aula, de acordo com o Art. 57 da Lei 9.394/96, e participação nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração.
- 9.9. A inscrição no concurso implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no edital e nas instruções específicas que o acompanham, não podendo, o candidato, alegar desconhecê-los;
- 9.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Examinadora, que será soberana para julgar e decidir, tendo por base a legislação vigente.
- 9.11. Tendo em vista que foi disponibilizada apenas uma vaga para a área de conhecimento, não foi possível reservar vagas para deficientes conforme percentual mínimo exigido.

Diamantina, 03 de abril de 2012

Pedro Angelo Almeida Abreu
Reitor / UFVJM

ANEXO I

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Eu _____,
endereço _____,
telefone _____, celular _____,
email _____, tendo em vista o edital
_____, venho requerer minha inscrição no Concurso Público para Professor
_____, para a(s) área(s) de conhecimento
_____, Campus _____.

Para inscrição, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

I – Cópia da Carteira de identidade. Se estrangeiro, deverá ser portador de visto permanente ou protocolo de solicitação do visto;

II – Requerimento de inscrição devidamente preenchido e assinado;

III – Declaração de titulação devidamente preenchida e assinada;

IV – *Curriculum vitae* ou currículo em formato Lattes/CNPq.

V – Guia única de recolhimento da taxa de inscrição.

E, para constar, lavra-se o presente requerimento.

Local e data

Candidato

ANEXO 2

Declaração de Titulação

Eu, _____, CPF nº _____, abaixo assinado, declaro que na ocasião da posse para exercício, serei detentor da titulação exigida para requerer inscrição no Concurso para Professor _____, area/materia de _____, nos termos do Edital nº _____, sob pena em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro, declarando conhecer e aceitar as normas do concurso estabelecidas na Resolução nº 02 – CONSU – de 10/02/2012.

Nestes termos,

Pede deferimento.

Local: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Candidato

ANEXO 3

Tabela de Pontuação para Julgamento dos Títulos no Concurso Público para Docente da Carreira do Magistério Superior na Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM – Departamento de Odontologia – Área de Ortodontia

Julgamento dos Títulos: serão considerados os seguintes grupos de documentos/atividades para avaliação de títulos:

I- GRUPO I – Títulos Acadêmicos, com peso total de (0) zero ponto;

II- GRUPO II – Atividades de Ensino, com peso total de 1,0 ponto;

III- GRUPO III – Atividades de Pesquisa, com peso total de 1,2 pontos;

IV- GRUPO IV – Atividades de Extensão, com peso total de 0,6 pontos;

V- GRUPO V – Atividades de Administração e Outras Atividades, com peso total de 0,2 pontos.

Todos os candidatos com inscrições homologadas já terão no mínimo nota 7,0 (sete) na prova de títulos.

A nota obtida nos grupamentos descritos acima será adicionada à nota mínima de 7,0 (sete), sendo o resultado desta soma a nota final do candidato na prova de títulos.

A nota final deverá ser obtida de acordo com o seguinte procedimento:

Pontuação no julgamento dos títulos = 7,0 + {[pontuação (Grupo II) x 1,0 + pontuação (Grupo III) x 1,2 + pontuação (Grupo IV) x 0,6 + pontuação (Grupo V) x 0,2]/100}.

A pontuação de cada grupo varia de 0 a 100.

Os pesos de cada grupo variam de 0 a 1,2 (com duas casas decimais) com soma totalizando 3 pontos.

Seguem abaixo os itens a serem considerados, dentro de cada grupo.

Contagem	GRUPOS	Pontuação Max.	Pontuação Individual	PESO	
Anual	GRUPO II - Atividades de Ensino			1,00	
	2.1) Atividades de Docência				
	2.1.1 Aulas de graduação e pós-graduação	50	10		
	2.1.2 Atividade como monitor	5	1		
Unitário	2.2) Orientações Acadêmicas				
		2.2.1 Orientação acadêmica de graduação (monografia, estágio, treinamento (PET).	5		1
		2.2.2 Orientação acadêmica de pós-graduação (pós-doutoramento, monitoria, monografia, especialização, aperfeiçoamento e similares).	10		2
		2.2.3 Orientação acadêmica de pós-graduação (tese e dissertação).	20		5
	2.3) Participação em Bancas Examinadoras e Similares				
	2.3.1 Membro de banca de conclusão de curso de graduação.	1	0,2		
	2.3.2 Membro de banca de qualificação de curso de pós-graduação, (mestrado e doutorado).	2	0,5		
	2.3.3 Membro de banca de conclusão de curso de pós-graduação (mestrado e doutorado).	4	2		

	2.3.4 Membro de banca de seleções diversas (monitoria, bolsas, estágio)	2	0,2	
	2.3.4 Membro de banca de avaliações diversas (comissões, eventos estágio probatório, progressão horizontal)	1	0,2	
		100		
Unitário	GRUPO III – Atividades de Pesquisa			
	3.1) Participação em Projetos de Pesquisa e Similares			
	3.1.1 Coordenador de projeto pesquisa, com fomento em órgão oficial.	8	8	
	3.1.2 Coordenador de projeto pesquisa, sem fomento em órgão oficial.	3	1	
	3.1.3 Participação ou membro da equipe de projeto de pesquisa, com fomento em órgão oficial.	2	1	
	3.1.4 Participação ou membro da equipe de projeto de pesquisa, sem fomento em órgão oficial.	1	0,2	
	3.1.5 Bolsista de atividade em pesquisa científica	5	5	
	3.2) Participação em Eventos Científicos e Similares			
	3.2.1 Apresentação de trabalho em congresso, simpósios, seminários e similares	3	0,1	
	3.2.2 Participação como palestrante, conferencista ou similar.	3	0,6	
	3.2.3 Coordenador de evento científico ou similar.	3	1,5	
	3.3) Publicações Científicas			
	3.3.1 Publicação de artigo em periódicos científicos indexados com corpo Editorial, Qualis A1 e A2.	20	2	
	3.3.2 Publicação de artigo em periódicos científicos indexados com corpo Editorial, Qualis B1 e B2.	10	1	
	3.3.3 Publicação de artigo em periódicos científicos indexados com corpo Editorial, Qualis B3,	5	1	
	3.3.4 Publicação de artigo em periódicos científicos indexados com corpo Editorial, B4 e B5.	3	0,5	1,20
	3.3.5 Publicação de resumo em anais de evento científico com corpo Editorial.	1	0,05	
	3.3.6 Livro publicado.	3	3	
	3.3.7 Capítulo de livro publicado.	2	1	
	3.3.8 Tradução de livro	1	1	
	3.3.9 Tradução de capítulo de livro	1	1	
	3.3.10 Edição revisada de livro publicado no país	1	1	
	3.4 Participação como Membro de Atividade Científica, Revisor de Periódicos e Similares			
	3.4.1 Membro de comitê científico e editorial.	6	3	
	3.4.2 Parecer técnico (assessor ad hoc).	2	0,5	
	3.5 Propriedade Intelectual			

	3.5.1 Carta patente.	10	10	
	3.5.2 Registro de produto derivado de atividade de pesquisa.	5	5	
	3.5.3 Registro de direitos autorais.	2	2	
		100		
Unitário	GRUPO IV – Atividades de Extensão			
	4.1 Programa e Projetos de Extensão			
	4.1.1 Coordenador de Programa.	20	10	0,60
	4.1.2 Membro de Programa.	5	2,5	
	4.1.3 Coordenador de Projeto.	20	10	
	4.1.4 Membro de Projeto.	5	2,5	
	4.2 Publicações e Produções Técnicas			
	4.2.1. Artigo de Divulgação Completo, Boletim, Vídeo, CD-ROM e Similares.	10	5	
	4.2.2. Nota Técnica e Resumo Expandido em Evento.	8	4	
	4.3 Participação em Eventos de Extensão, Comissões e Cargos de Representação			
	4.3.1 Coordenador de Evento.	7	3,5	
	4.4 Cursos e Palestra de Extensão.			
	4.4.1 Curso de Extensão.	10	5	
	4.4.2 Palestra de Extensão.	5	2,5	
	4.5 Assessoria Técnica, Consultoria e Similares			
	4.5.1 Por Contrato/Convênio	5	2,5	
	4.5.2 Por Produto	5	2,5	
		100		
Anual	GRUPO V – Atividades de Administração e Outras Atividades			
	5.1 Cargos Administrativos			
	5.1.1 Reitor ou equivalente.	20	5	0,20
	5.1.2 Vice-Reitor ou equivalente.	15	4	
	5.1.3 Pró-Reitor, Diretor de Unidade ou equivalente.	10	2,5	
	5.1.4 Pró-Reitor Adjunto, Vice-Diretor de Unidade, Assessoria ou equivalente.	10	2,5	

	5.1.5 Chefe de Departamento, Diretor de Órgão Suplementar e/ou Complementar, Coordenador de Curso ou equivalente.	10	5	
	5.2 Participação em Conselhos, Comissões e Demais Colegiados Universitários – Exceto Membros Natos			
	5.2.1 Membros titulares de Conselhos Superiores ou equivalentes (CONSU, CONSEPE, CURADOR)	10	10	
	5.2.2. Membros titulares de Conselhos Intermediários (graduação, pesquisa e pós-graduação) e Congregação de Unidade ou equivalentes	5	5	
	5.2.3 Membros titulares de Colegiados, Comissões ou equivalentes	4	4	
	5.2.4 Membros suplentes de Conselhos, Colegiados, Comissões ou equivalentes	1	1	
	5.3 Outras Atividades			
	5.3.1 Estágio de qualificação profissional.	5	2,5	
	5.3.2 Atuação profissional não universitária relevante na área do concurso.	10	5	
		100		