



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

TERMO DE RETIFICAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 22, DE 14 DE MAIO DE 2021

No edital nº 49, de 23 de julho de 2021, edital de abertura para contratação de estagiário, para atura na Pró-reitora de extensão e Cultura - PROEXC Campus JK em Diamantina, considerar a seguinte retificação:

Onde se lê:

Área de Atuação	Local de Realização do Estágio	Requisitos necessários	Número de Vagas	Carga horária semanal
Auxiliar à implantação e manutenção do novo Sistema de Gestão de Ações de Extensão da Proexc.	Pró-reitora de extensão e Cultura - PROEXC Campus JK em Diamantina	Estar matriculado em curso de Sistemas de Informação; Ter conhecimento das seguintes tecnologias: PHP; Laravel; MySQL; Sistema de Controle de Versão; GIT; GraphQL;	01	30 (trinta) horas
Prestar suporte à página da Proexc, compreendendo publicação, acompanhamento e revisão de textos; Divulgar as ações de extensão e cultura nas mídias sociais da PROEXC, como Facebook, Instagram, Youtube e Twitter; Acompanhar, organizar, gerar indicadores das mídias sociais da PROEXC (gerar a exemplo, palavras chave, tags, para	Pró-reitora de extensão e Cultura - PROEXC Campus JK em Diamantina	Estar matriculado em curso de Sistemas de Informação; Ter conhecimento das seguintes tecnologias: OBS Studio (ou similares); vidIQ, Yellow Duck (ou similares); aplicativos para edição de imagem; aplicativos para edição de vídeo;	Cadastro Reserva	30 (trinta)

<p>otimizar as ferramentas de busca), em especial, o canal do Youtube;</p> <p>Produzir peças gráficas, logomarcas e criar identidade visual das ações para a divulgação no site e mídias sociais da PROEXC;</p> <p>Criar e Editar vídeos de divulgação das ações e de caráter informativo relativo à PROEXC.</p> <p>Realizar a transmissão de lives no canal do Youtube da PROEXC.</p>	<p>aplicativos para desenho vetorial;</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	--	--

Leia-se:

Área de Atuação	Local de Realização do Estágio	Requisitos necessários	Número de Vagas	Carga horária semanal
<p>Auxiliar à implantação e manutenção do novo Sistema de Gestão de Ações de Extensão da Proexc.</p>	<p>Pró-reitora de extensão e Cultura - PROEXC</p> <p>Campus JK em Diamantina</p>	<p>Estar matriculado em curso de Sistemas de Informação;</p> <p>Ter conhecimento das seguintes tecnologias: PHP; Laravel; MySQL; Sistema de Controle de Versão; GIT; GraphQL;</p>	01	30 (trinta) horas
<p>Prestar suporte à página da Proexc, compreendendo publicação, acompanhamento e revisão de textos;</p> <p>Divulgar as ações de extensão e cultura nas mídias sociais da PROEXC, como Facebook, Instagram, Youtube e Twitter;</p> <p>Acompanhar, organizar, gerar indicadores das mídias sociais da PROEXC (gerar a exemplo, palavras chave, tags, para otimizar as ferramentas de busca), em especial, o canal do Youtube;</p>	<p>Pró-reitora de extensão e Cultura - PROEXC</p> <p>Campus JK em Diamantina</p>	<p>Estar matriculado em curso de Sistemas de Informação;</p> <p>Ter conhecimento das seguintes tecnologias: OBS Studio (ou similares); vidIQ, Yellow Duck (ou similares); aplicativos para edição de imagem; aplicativos para edição de vídeo; aplicativos para desenho vetorial;</p>	01	30 (trinta)

<p>Produzir peças gráficas, logomarcas e criar identidade visual das ações para a divulgação no site e mídias sociais da PROEXC;</p> <p>Criar e Editar vídeos de divulgação das ações e de caráter informativo relativo à PROEXC.</p> <p>Realizar a transmissão de lives no canal do Youtube da PROEXC.</p>				
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Diamantina, 5 de agosto de 2021.

MARIA DE FÁTIMA AFONSO FERNANDES

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Progep



Documento assinado eletronicamente por **Maria de Fátima Afonso Fernandes, Pro-Reitor(a)**, em 05/08/2021, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0427995** e o código CRC **C0A01812**.