

### Cronograma de Pagamento de Agosto de 2024

Progep

<b>07/08</b>	<b>PRAZO FINAL PARA ENVIO DOS BOLETINS DE FREQUÊNCIA</b>
<b>08/08</b>	<b>PRAZO FINAL DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS COM IMPACTO FINANCEIRO PARA PROCESSAMENTO</b> <small>Entrada dos processos nas Divisões de Cadastro e Pagamento.</small>
<b>16/08</b>	<b>PRAZO FINAL PARA HOMOLOGAÇÃO DE FÉRIAS AGENDADAS PARA SETEMBRO/2024 E MESES SEGUINTE</b>
<b>19/08</b>	<b>PRÉVIA DO CONTRACHEQUE</b>
<b>26/08</b>	<b>DISPONIBILIZAÇÃO DO CONTRACHEQUE</b>

### Atestado Médico

Banco de dados do Canvas



A UFVJM possui um processo de tratamento de atestados médicos adequado à legislação vigente, sendo necessário apenas que os atores desse processo conheçam e respeitem o fluxo interno, a saber:

**Envio do Atestado:** Todos os atestados médicos/odontológicos devem ser enviados, exclusivamente, por meio da plataforma digital do Governo Federal, via SOUGOV, em até cinco dias corridos, contados a partir do primeiro dia de afastamento. Quando o servidor enviar um atestado de saúde pelo

SOUGOV, seu chefe imediato receberá uma notificação por e-mail.

**Tratamento do Atestado:** O tratamento será realizado pela (Divisão de Perícia Oficial em Saúde - UFVJM), garantindo o sigilo da informação.

**Protocolo do Registro de Atestado ou Laudo Pericial:** Após o processamento pela Unidade SIASS o servidor deve retirar o Protocolo do Registro de Atestado ou Laudo Pericial e encaminhá-lo ao seu chefe imediato, para que o mesmo registre-o no boletim de frequência, não sendo necessário apresentar o atestado original. Caso seja necessário, o chefe pode acessar os afastamentos dos servidores sob sua responsabilidade pelo SOUGOV - Perfil Líder. Em caso de dúvida, envie e-mail para [pericia@ufvjm.edu.br](mailto:pericia@ufvjm.edu.br).

### PDP 2025 - Juntos, rumo ao futuro!



Banco de dados do Canvas

É o momento de planejar o sucesso profissional para 2025. O Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) representa o compromisso com o crescimento contínuo, inovação e excelência dos servidores. A Divisão de Desenvolvimento Profissional enviou um formulário às unidades para identificar as necessidades de desenvolvimento, que deve ser preenchido até **06 de agosto de 2024**.

## UFVJM ATIVA



A Diretoria de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho, da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas da UFVJM, acaba de lançar o programa “UFVJM Ativa”.

O novo programa visa promover atividades físicas e envolver toda a comunidade acadêmica em uma rotina mais saudável e ativa.

Com diversas modalidades esportivas, o “UFVJM Ativa” oferece oportunidades para melhorar a saúde física e mental. É um espaço para alunos, professores, técnicos administrativos e colaboradores terceirizados se unirem em prol de uma vida mais saudável. Vamos participar e fazer a diferença juntos! Para mais informações ou inscrição no projeto, [clique aqui](#).

## Publicação de Normas de Pessoal

Com o objetivo de manter os servidores da UFVJM atualizados quanto à legislação de pessoal, apresentamos a nota técnica emitida durante o mês de julho de 2024 pela Progep, órgão seccional do SIPEC.

**Nota Técnica N.º 18/2024** – Recebimento fora do prazo legal de atestados médicos ou odontológicos particulares para fins de concessão de licença para tratamento de saúde.

## Chamamento Interno



Divulgado o **Chamamento Interno para a Proposição de Ações voluntárias de Promoção à Saúde e Cultura** a serem ofertadas para a comunidade acadêmica, em todos os campi da UFVJM, para as campanhas do Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul e Semana do Servidor Público. As inscrições podem ser realizadas até o dia 14 de agosto de 2024, por meio do preenchimento do deste [formulário](#).

## Posse de Servidores



Em nome de toda a equipe da UFVJM, é com grande satisfação que damos as boas-vindas aos novos servidores que tomaram posse na UFVJM no mês de julho. Sejam muito bem-vindos! Vocês agora fazem parte de uma comunidade acadêmica dedicada à excelência, ao conhecimento e ao desenvolvimento regional. A UFVJM tem uma missão importante: contribuir para o crescimento da nossa região por meio da Que essa jornada seja repleta de aprendizado, realizações e momentos especiais.

## **Construção de um ambiente de trabalho humanizado**

Banco de dados do Canvas



A construção de um ambiente de trabalho humanizado não é responsabilidade exclusiva dos líderes. Cada servidor pode ser um agente de mudança, contribuindo para um ambiente mais acolhedor e eficiente.

Praticar a empatia ao se colocarem no lugar do outro, escutando atentamente suas necessidades e preocupações, é fundamental para criar uma cultura organizacional voltada à humanização.

Pequenos gestos de cordialidade, como um sorriso ou um “bom dia”, fazem a diferença.

Acreditar que um ambiente humanizado será criado sem a participação de todos é um erro. Vamos todos juntos fazer a nossa parte!



## **Nova Gestão CIS (2024-2027)**

A eleição gerida pela Comissão Eleitoral (Portaria nº 480, de 14 de março de 2024), e regulada pelo Edital 01/2024/CIS/UFVJM, foi concluída com sucesso, conforme definido pelo cronograma, sendo eleitas as seguintes chapas: Chapa 1 Unaí - Islane Santos (titular) e Anúbia Alessandra de Barros (suplente), Chapa 1 Diamantina - Juliana Reis Rabelo Santos (titular) e Juscilene de Fátima Neves (suplente), e Chapa 1 Mucuri - Alexandra Aparecida Jovito Silva (titular) e Fátima Maria Franco de Oliveira (suplente). O CONSU está incumbido de designar um titular com seu respectivo suplente, ambos com exercício na cidade de Janaúba, para representação na CIS, no mandato de 2024 à 2027. A previsão é de que essa designação seja realizada na próxima reunião ordinária do CONSU, agendada para o dia 27/08/2024 (terça-feira), completando a composição mínima desta Comissão Permanente.

## **Decreto nº 12.122, de 30 de julho de 2024**

Institui o Programa Federal de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação, aplicável à administração pública federal direta, autárquica e fundacional. O programa tem como objetivo combater todas as formas de violência nas relações de trabalho, com foco na proteção de grupos historicamente vulnerabilizados, como mulheres, indígenas, pessoas negras, idosas, com deficiência e LGBTQIA+. Os órgãos e entidades serão responsáveis por implementar o programa por meio de planos setoriais, que devem ser elaborados e executados em conformidade com diretrizes do plano federal.

## **Novo Planquali: PROFQUALI**

Na 373ª reunião do CONSU, sendo a 197ª sessão em caráter extraordinário, realizada em 19 de julho de 2024, o Conselho aprovou, por unanimidade a minuta de resolução que institui o Programa de Apoio Financeiro à Qualificação (PROFIQUALI) destinado aos servidores efetivos da UFVJM, para participação em cursos de graduação, pós-graduação *latu e stricto sensu*, ou pós-doutorado. Este normativo teve os critérios de pontuação e classificação de bolsistas para a concessão de bolsas substancialmente aperfeiçoados quando comparados com o normativo anterior. Foram consideradas as seguintes variáveis: a titulação pretendida, a remuneração bruta, a relação locacional, o tempo de serviço na UFVJM e a idade. A Comissão do PROFQUALI está aguardando o parecer jurídico da PGF/UFVJM e a publicação da resolução para dar início a um novo processo seletivo via edital.

## **Profiap amplia sua rede nas IFEs**

O Ministério da Educação (MEC) ampliou a rede do programa de Mestrado Profissional em Administração Pública (Profiap), autorizando 20 novas universidades federais, totalizando 41 instituições. O objetivo do Profiap é capacitar profissionais para melhorar a gestão pública, aumentando a produtividade e a efetividade nas organizações. O curso PROFIAP oferece 480 horas de atividades didáticas, correspondendo a 32 créditos, e inclui disciplinas obrigatórias, Trabalho de Conclusão Final (TCF) e disciplinas eletivas. Essa iniciativa é resultado de uma parceria entre a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes) e a Capes.