

**ORIENTAÇÕES SOBRE A MATRÍCULA DE ESTUDANTES APROVADOS ATRAVÉS DO  
PROCESSO SELETIVO DE **OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO** PARA INGRESSO NO  
2º SEMESTRE DE 2017  
Edital Unificado nº 003/2017 – DEAD/UFVJM**

**Como realizar sua matrícula definitiva**

Para realizar a matrícula definitiva, o estudante aprovado através do processo seletivo de Obtenção de Novo Título deverá imprimir, preencher e assinar o requerimento de matrícula (anexo I) e o termo de Ciência (Anexo II) e enviar junto à documentação mencionada abaixo, via Sedex ou entregar pessoalmente no balcão de atendimento da Diretoria de Registro e Controle Acadêmico – DRCA campus JK - Diamantina.

**Campus JK - Diamantina**

Matrícula por **Obtenção de Novo Título**: 04, 07 e 08/08/2017

**Horário de Atendimento: 09:00 às 11:30 e das 13:30 às 16:30**

**ENDEREÇO:**

Divisão de Matrícula e Acompanhamento Acadêmico – DMAA/DRCA  
Campus JK: Rodovia MGT 367, km 583, nº 5000 – Alto da Jacuba  
Diamantina – MG, CEP 39100-000  
e-mail: [dmaa@ufvjm.edu.br](mailto:dmaa@ufvjm.edu.br)

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA:**

**INGRESSANTES POR **OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO****

02 cópias de cada um dos documentos abaixo relacionados:

- ( ) Histórico Escolar do Curso de Graduação
- ( ) Diploma de Graduação e/ou Certificado de Conclusão de Curso de Graduação
- ( ) Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente
- ( ) Histórico Escolar do Ensino Fundamental e Médio

- Documento de Identidade
- CPF
- Título de Eleitor
- Comprovante de votação da última eleição ou Certidão de quitação eleitoral
- Documento Militar (candidato do sexo masculino)
- Certidão de Nascimento ou Casamento
- 01 (uma) foto 3x4, recente e de frente
- Termo de Ciência – Obtenção de Novo Título, em 01 (uma) via (anexo II)
- Requerimento de matrícula (via original)

**Importante:**

- 1 – Perderá o direito à vaga o candidato que não enviar os documentos solicitados no período estabelecido.
- 2 – Os documentos postados via Sedex deverão chegar à UFVJM **até 10 (dez) dias úteis após a data de postagem**. Caso não chegue dentro do prazo, o candidato terá sua pré matrícula cancelada.
- 3 – A UFVJM não se responsabilizará pela documentação postada fora dos prazos estipulados, alegando desconhecimento da divulgação de resultados e convocação para a matrícula, nem por extravio de documentos postados via Sedex, nem mesmo pela impossibilidade de encaminhamento de documentação por esta via por motivo de greve ou similar.
- 4 – A Divisão de matrícula encaminhará e-mail ao candidato informando o seu número de matrícula.
- 5 – Os documentos pessoais podem ser copiados em uma só folha se couber, respeitando o número de cópias solicitadas.



ANEXO I

**REQUERIMENTO DE MATRÍCULA**  
**Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título 2017/2**

Sra.  
Profª. Leida Calegário de Oliveira  
Pró-Reitora de Graduação

Nº de Matrícula:.....

(nome completo)

Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino

Data de nascimento...../...../....., Estado Civil:.....

Natural de ....., UF....., País.....

Identidade nº..... UF....., Órgão emissor.....

Data de Emissão Identidade:..... CPF nº.....

Filiação: (mãe) .....

(pai).....

Endereço: ..... nº..... complemento.....

Bairro....., Cidade....., UF....., CEP:.....

Telefone(s) ....., Celular.....

E-mail.....

Cor/raça: ( ) branca ( ) preta ( ) amarela ( ) parda ( ) indígena

**Portador de necessidades educacionais especiais: ( ) SIM ( ) NÃO – Especificar tipo: .....**

**Apresentou os documentos obrigatórios (02 fotocópias):**

- ( ) Histórico Escolar do Curso de Graduação
- ( ) Diploma de Graduação e/ou Certificado de Conclusão de Curso
- ( ) Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente
- ( ) Histórico Escolar do Ensino Fundamental e Médio
- ( ) Documento de Identidade
- ( ) CPF
- ( ) Título de Eleitor
- ( ) Comprovante de votação da última eleição ou Certidão de quitação eleitoral
- ( ) Documento Militar (candidato do sexo masculino)
- ( ) Certidão de Nascimento ou Casamento
- ( ) 01 (uma) foto 3x4, recente e de frente
- ( ) Termo de Ciência – Obtenção de Novo Título, em 01 (uma) via

Diamantina, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Assinatura do Requerente

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA

**OBJETO: OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO**

\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_,  
RG \_\_\_\_\_ está ciente de que:

1º) Na data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ingressou nesta Universidade no Curso de \_\_\_\_\_ em razão de classificação no Processo de Obtenção de Novo Título no Edital nº 03/2017 e Parecer final do Processo nº **23086.000268/2017-09**, com início das aulas em 16/08/2017.

2º) A partir da assinatura deste Termo e da efetivação da matrícula, ao candidato é conferido o status de acadêmico, sob matrícula nº \_\_\_\_\_;

3º) Dado o ingresso através de Obtenção de Novo Título, o(a) acadêmico(a) estará sujeito às adaptações curriculares propostas pela Coordenação do Curso;

4º) O plano de adaptação curricular elaborado pela Coordenação do Curso, quando necessário, será cientificado pela própria coordenação, sendo-lhe de inteira responsabilidade o cumprimento devido;

5º) Em caso de adaptação curricular estará sujeito às mesmas exigências de frequência e aproveitamento previstas no **Regulamento dos Cursos de Graduação da UFVJM**;

6º) Ocorrendo reprovação ou desligamento estará sujeito o ingressante por Obtenção de Novo Título às normas da Instituição;

7º) Observadas as adaptações curriculares, deverá integralizar o curso no tempo máximo previsto, conforme a Estrutura Curricular a ser cumprida;

Por estar de acordo, firma o presente.

Diamantina, ..... de ..... de 2017

.....  
Assinatura do Acadêmico(a)