



UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI  
Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5000 - Bairro Alto da Jacuba  
Diamantina/MG - CEP 39100-000

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**Processo Administrativo nº 23086.006422/2020-43**

Sistema de Registro de Preço para aquisição de tintas para as impressoras de alta produção, localizada na Gráfica

Diamantina, Julho de 2020

#### Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
23/06/2020	1.0	Finalização da primeira versão do Estudo Técnico Preliminar	Equipe de Planejamento da Contratação
13/07/2020	1.1	Retificação da versão anterior em relação à originalidade dos materiais (original ou compatível) e em relação aos preços	Equipe de Planejamento da Contratação

#### INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Referência: Art. 11 da IN SGD/ME nº 1/2019.

#### 1 – DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS

Identificação das necessidades de negócio

Aquisição de tintas para as impressoras de alta produção, localizada na Gráfica.

Identificação das necessidades tecnológicas

As tintas deverão ser aptas a funcionar na impressora Riso Comcolor 9050r e 7050r.

Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

Demais requisitos não são necessários para descrever a escolha da solução.

## 2 – ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS

Serão necessários 4 tintas diferentes, sendo elas Ciano, Magenta, Amarelo e Preto contendo 1.000 mililitros cada. A quantidade de materiais segue abaixo:

18 tintas de cor preta  
08 tintas de cor amarela  
08 tintas de cor ciano  
08 tintas de cor magenta

### **Justificativa do quantitativo estimado:**

Foi realizada uma projeção com base base no uso/mês. Em média são usadas:

Na gráfica:

1 tinta preta por mês.  
1 tinta azul a cada três meses.  
1 tinta amarelas a cada três meses.  
1 tinta rosa a cada quatro meses.

Na SASI:

5 tintas pretas;  
2 tintas amarelas;  
2 tintas azuis;  
2 tintas rosas.

Este quantitativo suporta o volume de impressões da Universidade em até um ano e quatro meses, permitindo que a administração prepare uma próxima aquisição sem ocorrer de a Gráfica ficar sem material até a próxima aquisição.

## 3 – ANÁLISE DE SOLUÇÕES

Devido as características do material, não há mais de uma especificação a ser analisada, por motivo de incompatibilidade de tintas de outras marcas ou até mesmo de modelos da mesma marca a ser contratada.

### 3.1 – IDENTIFICAÇÃO DAS SOLUÇÕES

ID	Descrição da solução (ou cenário)
1	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6308G, REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR <b>PRETA</b> , CAPACIDADE 1.000 ML.
2	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6311G, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR <b>AMARELA</b> , REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML
3	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6309G, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR <b>CIANO</b> , REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML.
4	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6310G, COR <b>MAGENTA</b> , TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML

### 3.2 – ANÁLISE COMPARATIVA DE SOLUÇÕES

Requisito	Solução	Sim	Não
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	Todas	x	
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? (quando se tratar de software)	Todas		x
A Solução é composta por software livre ou software público? (quando se tratar de software)	Todas		x
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo ePing, eMag, ePWG?	Todas		x
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	Todas		x
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	Todas		x

### 4 – REGISTRO DE SOLUÇÕES CONSIDERADAS INVIÁVEIS

Qualquer outro modelo de tinta que não seja específico para a impressora Riso de modelo SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859 é considerada inviável, uma vez que o equipamento não permite uso de tintas de outras marcas para outros modelos de impressora.

### 5 – ANÁLISE COMPARATIVA DE CUSTOS (TCO)

#### 5.1 – CÁLCULO DOS CUSTOS TOTAIS DE PROPRIEDADE

##### Solução Viável 1

##### Custo Total de Propriedade – Memória de Cálculo

CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6308G, CARTUCHO S-6309G, CARTUCHO S-6310G, CARTUCHO S-6311G  
REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, CAPACIDADE 1.000 ML.

**5.2 – MAPA COMPARATIVO DOS CÁLCULOS TOTAIS DE PROPRIEDADE (TCO)**

Descrição da solução	Estimativa de TCO ao longo dos anos					Total
	Ano 1	Ano 2	Ano 3	Ano 4	Ano 5	
Solução Viável 1 Item 1	18x R\$ 2.851,00 = R\$ 51.318,00	-	-	-	-	R\$ 51.318,00
Solução Viável 1 Item 2	8x R\$ 3.781,00 = R\$30.248,00	-	-	-	-	R\$30.248,00
Solução Viável 1 Item 3	8x R\$ 3.847,50 = R\$ 30.780,00	-	-	-	-	R\$ 30.780,00
Solução Viável 1 Item 4	8x R\$ 3.850,00 = R\$30.800,00	-	-	-	-	R\$30.800,00

**6 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TIC A SER CONTRATADA**

Item 1	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6308G, REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR PRETA, CAPACIDADE 1.000 ML.
Item 2	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6311G, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR AMARELA, REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML
Item 3	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6309G, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, COR CIANO,REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML.
Item 4	CARTUCHO TINTA COPIADORA RISOGGRAPH, REFERÊNCIA CARTUCHO S-6310G, COR MAGENTA, TIPO DO CARTUCHO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SCANNER HS 4000, REFERÊNCIA COPIADORA: SCANNER HS 4000, SERIAL 33440859, CAPACIDADE 1.000 ML

**7 – ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

Com base no orçamento realizado com fornecedores e orçamentos obtidos pelo Painel de Preços, a estimativa de custo total anual da contratação e de **R\$ 143.146,00** (cento e quarenta e três mil cento e quarenta e seis reais).

**8 – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

As necessidades estratégicas elencadas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação e descritas no Documento de Oficialização da Demanda foram tratadas como macrorrequisitos e necessidades de negócio.

A contratação possibilitará o correto funcionamento das atividades da Gráfica da UFVJM. Foram avaliadas as soluções disponíveis no mercado, em outros órgãos, no Portal do

Software Público, quanto à viabilidade técnica e econômica para o atendimento às necessidades de negócio.

Após análise das soluções, suas vantagens, desvantagens e custos totais de propriedade, avaliação das necessidades de adequação e demais itens cabíveis, os Integrantes Técnico e Requisitante declaram que a contratação da solução é VIÁVEL.

#### 9 – APROVAÇÃO E ASSINATURA

A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pelo Documento de Oficialização da Demanda (SEI! 0110091).

Conforme o § 2º do Art. 11 da IN SGD/ME nº 01, de 2019, o Estudo Técnico Preliminar deverá ser aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos e Requisitantes e pela autoridade máxima da área de TIC:

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
Igor Oliveira Crisóstomo Matrícula/SIAPE: 1969783	Lucas Ethiene da Silva Moreira Matrícula/SIAPE: 1560769
AUTORIDADE MÁXIMA DA ÁREA DE TIC	
Elton Pereira Rosa Matrícula/SIAPE: 1823533 Diamantina, 30 de Julho de 2020	



Documento assinado eletronicamente por **Igor Oliveira Crisostomo, Servidor**, em 03/08/2020, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elton Pereira Rosa, Diretor(a)**, em 06/08/2020, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Ethiene da Silva Moreira, Servidor**, em 06/08/2020, às 13:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0125625** e o código CRC **63FC6D20**.