



UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JESQUITINHONA E  
MUCURI



**I Simpósio Internacional em Ensino de História  
e História da Educação  
III Encontro Institucional do PIBID da UFVJM:  
“História e Formação de Professores”**

**Realização: de 05 a 07 de Dezembro de 2012**

**PRIMEIRA CIRCULAR**

Diamantina/MG, 01 de Novembro de 2012.

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM) – *Campus* de Diamantina/MG anuncia a realização do *I Simpósio Internacional em Ensino de História e História da Educação e III Encontro Institucional do PIBID da UFVJM: “História e Formação de Professores”*. Esse encontro reunirá, nos dias **05, 06, 07 de Dezembro de 2012**, estudantes, professores, pesquisadores e demais interessados em temas relacionados ao evento. A comissão organizadora convida a todos a participarem e informa algumas datas importantes:

**DATAS**

- De 05 a 07 de Dezembro de 2012 – realização do evento nas dependências da UFVJM – *Campus* Diamantina;
- De 20/11 a 30/11/2012 – recebimento de resumos para apresentação de painéis, para o seguinte endereço eletrônico: **E-mail: evento.pibidufvjm@yahoo.com.br**

**MODALIDADES DE PARTICIPAÇÃO**

**1. PAINEIS:**

Versarão sobre as atividades realizadas pelo Pibidianos da UFVJM;  
Atividades do Mestrado em Ensino em Saúde (ENSA);  
Atividades do Grupo Emergente Gestão de Instituições Educacionais (GIEd);

Outras informações sobre o *I Simpósio Internacional em Ensino de História e História da Educação e III Encontro Institucional do PIBID da UFVJM: “História e Formação de Professores”* estão no *site*: <http://www.ufvjm.edu.br>, *E-mail*: [secretariapibid@hotmail.com](mailto:secretariapibid@hotmail.com)/, *Blog*: <http://pibidufvjm.blogspot.com.br/>.

**A Comissão Organizadora**

## **2 ESTRUTURA DO BANNER**

**O banner deverá conter nas duas modalidades – Pesquisa e Relato, os seguintes campos:**

### **Pesquisa:**

No alto, títulos do trabalho, nome dos autores e referência ao programa de fomento e instituição (Exemplo: Programa Institucional de Bolsas de Incentivo a Docência – PIBID); introdução, objetivos, metodologia (materiais e métodos), conclusões (Resultados) e referências (principal);

### **Relato:**

No alto, título do trabalho, nome dos autores e referência ao programa de fomento e instituição (Exemplo: Programa Institucional de Bolsas de Incentivo a Docência – PIBID); introdução, objetivos, desenvolvimento, resultados alcançados e considerações finais;

É livre o aspecto estético, desde que respeitadas as normas convencionais (ABNT) para a parte textual e uso de recursos como tabelas, gráficos, fotos, mapas, etc.

**Dimensões do pôster:** 1,20m (altura) x 0,90m (largura).

## **3 ESTRUTURA DO RESUMO**

- Formato do papel: A4;
- O corpo do resumo deverá conter no máximo 3.000 caracteres contando espaços;
- Margens: superior 2,5 cm, esquerda 3,0 cm, inferior 2,5 cm e direita 3,0 cm;
- O título do trabalho deverá aparecer na primeira linha, em caixa alta (letras maiúsculas), centralizado, em negrito, fonte Arial, tamanho 12;
- Abaixo - autores em Arial tamanho 12 centralizado;
- Abaixo - instituição e e-mail pessoal em Arial tamanho 12 centralizado;
- Texto: espaço 1,5, Arial 12, texto justificado e sem recuo de parágrafo;
- Corpo do texto deverá conter informações referentes à: introdução, objetivo (s), metodologia, resultados e discussão e conclusão;
- Não deve conter no resumo: parágrafos com recuos, espaçamentos ou tabulações; tabelas, gráficos, imagens de qualquer gênero ou fotos (esses dados podem ser colocados no pôster, se for o caso). Se necessário, descrever fórmulas matemáticas ou químicas por extenso.
- Ao finalizar o resumo, incluir três palavras-chave.

- Se o trabalho tiver financiamento, indicar no campo (Apoio) e fazer a seguinte referência de apoio recebido. Ex: “O presente trabalho foi realizado com apoio do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID, da CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil”.

**Atenção:** Antes que o resumo seja enviado, sugerimos que os autores façam rigorosa revisão gramatical, ortográfica, de digitação, de conteúdo e dados da pesquisa, dos campos do resumo (incluindo área, título, nomes dos autores e demais dados). Não será possível corrigir o resumo após seu envio. Os dados serão publicados exatamente como forem enviados. Todos os autores e orientadores devem ter conhecimento das normas, do conteúdo do resumo e concordar em ter seu nome inserido.