

## INFORMAÇÕES PARA MATRÍCULA DE ESTUDANTES APROVADOS ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO EAD PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE DE 2014

### Como realizar sua pré-matrícula

1. Para realizar a pré-matrícula, o estudante aprovado através do processo seletivo EAD, cujo nome consta na lista divulgada pela UFVJM deverá realizar sua pré-matrícula *online*, imprimir o requerimento e postar junto com a documentação exigida para matrícula no período indicado ou entregar pessoalmente ou por procurador na sala de atendimento da DRCA do campus de Diamantina.

O link, <http://void.ufvjm.edu.br/pressiga/index.php/pressigaauth/login> para pré-matrícula e acompanhamento do resultado, estará disponível na página da DRCA, nos dias indicados para pré-matrícula abaixo.

2. Preencher corretamente a pré-matrícula.

**ATENÇÃO:** Ao realizar a pré-matrícula o estudante estará provisoriamente matriculado na UFVJM, perdendo o direito a vaga caso não preencha todos os requisitos necessários à matrícula.

3. **PERDERÁ O DIREITO À VAGA O ESTUDANTE QUE NÃO REQUERER SUA PRÉ-MATRÍCULA ATRAVÉS DO CADASTRO ONLINE E/OU DEIXAR DE ENVIAR CÓPIAS DE TODOS OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA NA DATA INDICADA.**

### 1ª Chamada (Para os candidatos aprovados na 1ª chamada da EAD)

Data da Pré-Matrícula: 21, 22, 23 e 24/07/2014

Data de Postagem ou entrega da documentação: 21, 22, 23 e 24/07/2014

### Disposições Gerais:

1. A matrícula obedecerá à ordem de classificação da lista divulgada até o limite de vagas oferecidas para cada curso e semestre;
2. Recomenda-se aos estudantes que obtenham os documentos com antecedência;
3. Perderá o direito à vaga o estudante que não postar ou postar os documentos para pré-matrícula fora do prazo;
4. Após a postagem dos documentos, o estudante deverá enviar por e-mail o comprovante da postagem ([drea@ufvjm.edu.br](mailto:drea@ufvjm.edu.br)), identificando com seu nome completo, curso, chamada e processo seletivo;

**Para realização da matrícula** é imprescindível que o estudante efetue sua pré-matrícula *online* e envie por sedex (1ª chamada - Período de 21, 22, 23 e 24/07/2014) – ou entregue



pessoalmente em envelope lacrado na sala de atendimento da DRCA/PROGRAD do campus de Diamantina (1ª chamada - Período de 21, 22, 23 e 24/07/2014) a documentação exigida impreterivelmente na data indicada.

### DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA MATRÍCULA:

- O requerimento de matrícula gerado após realização da pré-matrícula (**enviar o documento impresso, não precisa de cópia**)

#### 1- TODOS OS INGRESSANTES

Para os cursos de Ciência e Tecnologia, Ciências Agrárias e Humanidades, deverão ser enviadas 04 (quatro) cópias simples e legível de cada documento.

Para os demais cursos 02 (duas) cópias simples e legível de cada documento:

- a) certificado de conclusão do Ensino Médio (art. 44, inciso II da Lei 9394/96 LDB);
- b) histórico escolar do Ensino Fundamental e Médio (alguns históricos trazem em seu cabeçalho o certificado de conclusão);
- c) carteira de identidade expedida pela Secretaria de Segurança Pública ou Polícia Civil (não serão aceitos outros documentos que constem apenas o número). No caso de estrangeiro, Carteira de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de estudante ou permanente;
- d) título de eleitor;
- e) certidão de quitação eleitoral ou do comprovante da última votação (art. 1º da Lei nº 6.236/75);
- f) CPF (ou comprovante de inscrição do CPF);
- g) documento militar (estudante do sexo masculino com idade de 19 a 45 anos) (art 74, alínea “d” e art 75 da Lei nº4.735 – Serviço Militar). Para comprovação serão aceitos **um dos documentos abaixo relacionados**:
  - CAM – Certidão de alistamento;
  - certificado de reservista;
  - certificado de isenção;
  - CDI – certificado de dispensa de incorporação;
  - Certidão de situação militar;
  - carteira militar;
  - Atestado de desobrigação do serviço militar.
- h) certidão de nascimento ou casamento;
- i) 1 declaração de não vínculo em curso de graduação em Instituição Pública de Ensino Superior (modelo disponível em <http://ufvjm.edu.br/drca>)
- j) duas fotos 3x4, recente e de frente (sendo uma colada no requerimento);

**OBS.:** Caso o estudante não possua no momento do envio dos documentos o histórico escolar, poderá apresentar provisoriamente uma declaração que comprove a conclusão do ensino médio.



## 2- INGRESSANTES PELO PARFOR

Para os estudantes concorrentes às vagas ofertadas pelo Plano Nacional de Formação de Professores para a Educação Básica – PARFOR, além dos documentos previstos no item 1, deverão enviar no ato da pré-matrícula:

- Os três últimos contracheques para comprovação de efetivo exercício na docência na rede pública de Educação Básica.

## 3 -INGRESSANTES OPTANTES PELA LEI 12.711/2012 – LEI DE COTAS

Para os estudantes concorrentes à reserva de vagas, além dos documentos previstos no item 1, deverão enviar, também, no ato da pré-matrícula:

3.1 Os estudantes inscritos nos grupos L1, L2, L3 e L4:

- a declaração de comprovação de ter cursado e concluído os 3 (três) anos do Ensino Médio em escola pública, na ausência do histórico escolar do Ensino Médio.

3.2 Os estudantes inscritos nos grupos L2 e L4:

- o formulário de autodeclaração sobre sua raça devidamente preenchido (modelo disponível em <http://www.ufvjm.edu.br/drca>)

3.3 Os estudantes inscritos nos grupos L1 e L2:

- O formulário socioeconômico devidamente preenchido (modelo disponível em <http://www.ufvjm.edu.br/drca>)
- Uma cópia da documentação de renda do estudante e uma cópia de cada documento de renda dos demais membros integrantes do grupo familiar, acima de 18 anos, para comprovação de renda familiar *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo. Os documentos de renda devem ser referentes aos meses de **janeiro, fevereiro e março/2014**, conforme item 12.2.3.3 do Edital nº 3/2014.

**OBS.:** Os estudantes que tiverem concluído o Ensino Médio no exterior deverão apresentar além do Certificado de Conclusão do Ensino Médio e do Histórico Escolar, o Parecer de Equivalência de Estudos emitido pela Secretaria de Estado da Educação.

**IMPORTANTE:** Caso o estudante esteja matriculado em qualquer curso da UFVJM deverá preencher o requerimento de cancelamento de matrícula (<http://www.ufvjm.edu.br/drca/cancelamento-de-matricula.html>) e enviar junto com os documentos para matrícula. No requerimento deverá esclarecer que o cancelamento deverá ser feito após o término do período letivo.

**Conforme prevê o item 3 do Edital nº 03/2014:**

## DAS CONDIÇÕES PARA CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS

3.1 Somente poderão concorrer às vagas reservadas os estudantes que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas, em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos ou tenham cursado o ensino fundamental em escola pública e obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional



*do Ensino Médio – Enem, do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.*

*3.2 Não poderão concorrer às vagas reservadas os estudantes que tenham, em algum momento, cursado em escolas particulares parte do ensino médio.*

*3.3 Compete exclusivamente ao estudante certificar-se de que cumpre os requisitos estabelecidos pela instituição para concorrer às vagas reservadas (Grupos: L1, L2, L3 e L4) sob pena de, se aprovado no processo seletivo, perder o direito à vaga.*

*3.4 A comprovação de ter estudado em escola pública durante os 3 (três) anos do Ensino Médio e, se for o caso, a comprovação de renda, bem como o preenchimento e assinatura do formulário de autodeclaração de pretos, pardos ou indígenas, serão efetuados no ato da matrícula.*

*3.5 A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na UFVJM, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.*

**5.** Somente serão analisados os documentos postados até o dia 24/07/2014 (1ª chamada)

**6.** Para os candidatos que optarem em entregar a documentação pessoalmente, favor ficarem atentos aos dias e horários de atendimento dos respectivos campi da Universidade.

**7.** Os documentos pessoais podem ser copiados em uma só folha se couber.

### **Informações e endereço para postagem ou entrega da documentação:**

#### **DIAMANTINA**

Divisão de Matrícula e Acompanhamento Acadêmico-DMAA/DRCA

Campus JK: Rodovia MGT 367, km 583, nº 5000 - Alto da Jacuba – CEP 39100-000

Diamantina

Telefone: (38) 3532-1200 - Ramal 1369, 1291 e 1360 - e-mail: [dmaa@ufvjm.edu.br](mailto:dmaa@ufvjm.edu.br) ou [drca@ufvjm.edu.br](mailto:drca@ufvjm.edu.br)

#### **Horário de Atendimento:**

Segunda a sexta-feira

Das 8:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00hs